



Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ

2016. évi

költségvetési beszámoló szöveges indoklása



Bevezetés

Az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központról szóló 214/2012. (VII. 30.) Kormányrendelet alapján az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2012. november 1. napjával önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervet hozott létre.

Az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ adatai:

- Törzskönyvi azonosítója: 799843
- Adószáma: 15799847-2-41
- KSH számjele: 15799847-8411-312-01
- Neve: Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ (OBDK)
- Angol nyelvű elnevezése: National Centre for Patients' Rights and Documentation
- Székhelye: 1051, Budapest Arany János u. 6-8.
- Telephelye: 1075, Budapest Madách tér 4. II. emelet
- Foglalkoztatási jogviszonyai: állami vezetői szolgálati jogviszony, kormánytisztviselői jogviszony, munkaviszony
- az OBDK gazdasági szervezettel rendelkezik

Az OBDK a központi hivatalok és a költségvetési szervi formában működő minisztériumi háttérintézmények felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedésekről szóló 1312/2016. (VI. 13.) Korm. határozat 1. számú mellékletének 1.d) pontja alapján **az Emberi Erőforrások Minisztériumába 2017. január 1-jei hatállyal olvadt be. A 381/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet alapján az OBDK jogutód szervezete az EMMI önálló szervezeti egységként Integrált Jogvédelmi Szolgálatként (IJSZ) működik tovább.** Az IJSZ a beteg-, ellátott-, gyermekjogokkal kapcsolatos állampolgári jogok integrált érvényesítésének érdekében működik.

A fenti kormányhatározat kihirdetését követően az OBDK ennek ismeretében és az abban megfogalmazott elvárások megvalósítása érdekében végezte a feladatait 2016 évben.

I. Általános indoklás

Az OBDK az egészségügyért felelős miniszter irányítása alá tartozó **központi hivatalként** működő központi költségvetési szervként végezte tevékenységét 2016 évben. A hivatal működésének feltételeit és kereteit a 214/2012. (VII.30) Kormányrendelet határozza meg.



Az OBDK főbb feladatkörei:

- betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi jogvédelem,
- a jogvédelmi képviselők foglalkoztatása, irányítása, ellenőrzése,
- jogvédelmi képviselők hatósági nyilvántartása,
- módszertani, képzési, továbbképzési feladatok végrehajtása,
- a jogutód nélkül megszűnt egészségügyi intézményekben keletkezett egészségügyi dokumentáció kezelése, kérelemre történő adatszolgáltatás,
- nemzeti kapcsolattartó pont (az egészségügyi ellátások határon átnyúló igénybevétele kapcsán),
- egészségügyi szakmai minőségértékelési tevékenység,
- az egészségügyi szolgáltatók akkreditációs rendszerének operatív működtetése

• **Az OBDK feladatkörének, 2016. évi tevékenységének rövid ismertetése**

Az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ alapító okirata szerint az alábbi tevékenységeket végezte közfeladat keretében:

Ellátja

- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 32. § (1) bekezdése,
- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K. § (3) bekezdése és
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 11/A. § (4) bekezdése szerinti feladatokat, továbbá
- az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 30. § (4) bekezdés b) pontja szerinti egyéb egészségügyi dokumentációt kezelő szerv működésével és a betegjogi, ellátottjogi, gyermekjogi képviselők nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat, valamint
- az egészségügyi ellátásokkal összefüggésben az egészségügyi szakmai tevékenység minőségértékelését, az értékelés célú adatgyűjtést, a minőségfejlesztési feladatok koordinálását, szakmai irányítását, dokumentálást, a betegbiztonság szempontjainak érvényesítését, továbbá módszertani támogatást biztosít egészségügyi szakmai irányelv elkészítéshez és koordinálja azt.
- az OBDK hivatalból jár el, ha tudomására jut olyan tény, körülmény, vagy olyan intézkedés, illetve mulasztás, amely súlyos és az ellátottak nagyobb csoportját érintő betegjogi jogsérelmet okozhat, illetve az egészségügyi szolgáltatások hozzáféréseivel, az ellátásszervezéssel, a beutalási renddel, a betegtájékoztatással kapcsolatos, továbbá
- a határon átnyúló egészségügyi ellátásra vonatkozó betegjogok érvényesítéséről szóló, 2011. március 9-ei 2011/24/EU számú irányelv rendelkezései szerinti nemzeti kapcsolattartó pont.



Egyéb információk

- Az OBDK a 2016. évben betartotta a takarékosági, egyszerűsítési előírásokat, a beruházás tilalom alól informatikai fejlesztési területre vonatkozóan felmentést kért, de ezt nem kapta meg. A feladatok ellátásához ezen informatikai eszközökre nélkülözhetetlenül szükségünk volt, így ennek megoldása érdekében szerverek bérlése történik.
- Az OBDK kormánytisztviselői, munkavállalói jogviszonyokat alakított ki, a jogvédelmi területen és a központi hivatal működtetése tekintetében is.
- Az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ 2016. évben
 - alapítványt, közalapítványt nem támogatott,
 - vállalkozási tevékenységet nem végzett,
 - kiszervezett tevékenységgel nem rendelkezik,
 - gazdasági társaságban intézményünknek nincs részesedése,
 - dolgozóinak lakásépítési- és vásárlási támogatást nem adott,
 - a Kincstári Egységes Számlán kívül az Országos Takarékpénztár Zrt –nél vezet kártyafedezeti számlát, melynek használata zökkenő mentes volt.
 - A kártyafedezeti számla forgalma az alábbiak szerint alakult: Nyitó érték 1.241 Eft, bevétel 9.000 Eft, mely a főszámláról az átvezetés összegeit tartalmazza. A kiadás pedig a készpénz felvételt és díjait, taxi valamint étel szolgáltatásokat tartalmazza 10.241 Eft értékben. Záró egyenlege pedig 0 Eft, melynek oka, hogy a beolvadás napján a kártyafedezeti számlát meg kell szüntetni, egyenlege nem lehet.

Az OBDK-nál 2016. évben a kincstári finanszírozás zökkenőmentesen, az előirányzat gazdálkodás megfelelően zajlott.

Az OBDK- nál 2016. évben intézményvezetői és gazdasági vezető személyében változás nem történt.

- **Az alaptevékenység változása és annak gazdálkodásra gyakorolt hatása**

Az OBDK működéséhez szükséges fedezetet az eredeti előirányzatok a szervezet megalakulásakor csak részben biztosították, de az azt követő években, ez a fedezet már a rendelkezésre állt.

- Az OBDK 2016. évi gazdasági életében rendkívüli esemény nem történt, hiszen a 2016 évi költségvetés, valamint a feladataink tervezése során törekedtünk számba venni minden olyan általunk ismert befolyásoló tényezőt, ami a működésünkre kihatással lehet.
- Új feladatként jelentkezett 2015. március 1-től, az egészségügyi háttérintézmények átszervezése okán a minőségügyi szakfőorvosi rendszer működtetése. Szintén ezen időpontot követően az OBDK kezeli – jogszabályi feladatként meghatározott - a Humán Reprodukciós Adatbázist. 2016. évben már e feladatunkat is zökkenőmentesen, jó szakmai kapcsolatokat kiépítve végeztük az eredmények érdekében.
- A 2016. évre jóváhagyott beruházási előirányzat lehetőséget biztosított, hogy jelentősebb fejlesztéseket hajtsunk végre. A fejlesztések során az OBDK, további olyan



informatikai eszközöket (ipad, nyomtatók, fénymásoló) szerzett be, melynek biztosítása a jogvédelmi képviselők számára lehetővé tette, hogy a jogvédelmi tevékenységet az ország egész területén hatékonyabban végezzék, valamint a betegek, az ellátottak és a gyermekvédelmi szakellátásban élő kiskorúak részére magasabb színvonalú segítséget nyújthassanak. Ez a fejlesztés a panaszkezelést is gyorsította és támogatta a panaszok, problémák pontosabb rögzítését, amely elengedhetetlen a jogvédelmi képviselői eljárásokban.

- A módosított (33.012.428 Ft) beruházási keret fedezetet biztosított továbbá arra is, hogy a régiós irodákba bútorokat szerezzünk be annak érdekében, hogy a jogvédelmi képviselők munkakörülményei, munkafeltételei tovább javuljanak.



II. Részletes indoklás

1. Előirányzatok feladatteljesítéssel összefüggő alakulását az alábbi táblázatban

tüntettük fel

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat-változás Kormány hatáskörben	Előirányzat-változás Irányító szervi hatáskörben	Előirányzat-változás Intézményi hatáskörben	Előirányzat-változás összesen	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8
Személyi juttatások (K1)	509 500 000		-7 874 000	79 971 807	72 097 807	581 597 807	581 597 80
Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó (K2)	126 700 000		-2 126 000	23 943 671	21 817 671	148 517 671	148 517 67
Dologi kiadások (K3)	117 500 000		4 508 913	90 444 430	94 953 343	212 453 343	212 453 34.
Egyéb működési célú kiadások (K5)				154 573 754	154 573 754	154 573 754	154 573 75.
Beruházások (K6)	30 600 000			2 412 428	2 412 428	33 012 428	33 012 42.
Felújítások (K7)	5 000 000			-5 000 000	-5 000 000	0	
Költségvetési kiadások (K1-K7)	783 300 000	0	-5 491 087	346 346 090	340 855 003	1 130 155 003	1 130 155 00.
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)				157 121 352	157 121 352	157 121 352	157 121 35.
Működési bevételek (B4)			1 263 966		1 263 966	1 263 966	1 263 96.
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B5)			193 752		193 752	193 752	193 75.
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	789 300 000		-6 948 805		-6 948 805	782 351 195	782 351 19.
Maradvány igénybevétel (B813)				189 224 738	189 224 738	189 224 738	189 224 73
Költségvetési bevételek (B4-B8)	789 300 000	0	-5 491 087	346 346 090	340 855 003	1 130 155 003	1 130 155 00.



1. Előirányzatok alakulásának indoklása

• Irányítószervi hatáskörben:

a) **többletbevételünk** (B4 és B6) előirányzatba helyezése valósult meg az alábbi megbontásban

• Képzési díjak és étkezés (B4)	824.329 Ft
• Perköltség: (B4)	152.400 Ft
• OTP SZÉP kártya (fel nem használt): (B4)	287.237 Ft
• Számítástechnikai eszközök értékesítése:(B5)	193.752 Ft

Összesen 1.457.718 Ft

b) **Személyi juttatás és a hozzá kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok csökkentése 1 fő végleges áthelyezése**

• személyi juttatás elvonás	-7.874.000 Ft
• munkaadókat terhelő járulékok elvonása:	-2.126.000 Ft

Összesen: 10.000.000 Ft

c) **Minisztériumi támogatás**

- Dologi kiadások 3.051.195 Ft
- Az OBDK-t 2016. évben a létszámcsökkentés kizárólag az 1 fő végleges áthelyezése kapcsán érintette, így a személyi juttatások, valamint a munkaadói járulék soron 10.000.000 Ft végleges elvonásra került, egyéb személyi állományi változás nem volt. A jóváhagyott intézményi létszám biztosította a feladatok elvégzéséhez szükséges szakember állományt. 2016. évben a jóváhagyott személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok felhasználása tervezetten történt.
- Dologi kiadásaink tekintetében nem történt rendkívüli kiadás az intézmény napi működését a biztosított előirányzat fedezte.
- Ellátottak pénzbeli juttatása az OBDK esetében 2016 évben nem releváns.
- 2016 évben a működési /felhalmozás célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása, illetve visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről az OBDK nem teljesített.
- Intézményünk működési/ felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása, illetve egyéb működési/ felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre nem teljesített.
- Intézményünk az egyéb működési célú kiadások soron 154.573.754 Ft teljesített.
 - 29.000 Ft 2015.évi szabad maradvány befizetési kötelezettsége
 - 224.939 Ft korábbi évekből származó TÁMOP túlfizetés befizetési kötelezettsége
 - 153.981.931 Ft 2016.évi záró pénzkészlet átutalása a jogutód számára intézményünk megszűnése miatt



- 337.884 Ft a kártyafedezeti számla megmaradt záró egyenlegének pénzforgalom nélküli könyvelése egyéb működési célú kiadásokra más szervezetet megillető bevétellel szemben
- PPP konstrukcióban létrejött beruházások, felújítások, szolgáltatás vásárlás nem történt 2016. évben az OBDK részéről.
- **A főbb kiadási tételek feladatteljesítéssel összefüggő alakulását az alábbiakban kívánjuk bemutatni**
 - **A törvény szerinti illetmények, munkabérek soron** a 2015. évhez képest **48.546 E ft-tal nőtt** a különbség abból adódik, hogy sikerült az üres álláshelyeket betöltenünk 2016 első félévében, de 378/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet életbe lépését követően több kolléga a jogviszonyának megszüntetését kezdeményezte közös megegyezéssel, így ez többlet kiadást eredményezett
 - **A készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat** tekintetében a változás oka, hogy 1 fő továbbra is tartós betegállományban tartózkodott, továbbá azon kollégák esetében, akikkel a jogviszonyt megszüntettük a folyamatos feladatellátás érdekében a helyettesítésről gondoskodnunk kellett, így **3.452 Eft** többletkiadás keletkezett.
 - **Jubileumi jutalom soron** 2015. évhez képes a **4.860.- Eft** többletkiadás azt tükrözi, hogy egyre több kollégánk éri el a jubileumi jutalom kifizetésének feltételeit, mely azt jelenti, hogy elkötelezett kollégákkal tudjuk a feladatainkat megvalósítani.
 - **A béren kívüli juttatások esetében a 6.067 Eft** változást az első félévben az üres álláshelyek betöltése során a létszámnövekedés következtében kifizetett cafetéria, továbbá a gyerekjogi road show-n győzteseinek fizetett csekély értékű ajándékutalványok okozták.
 - Az érvényes szabályzatunk alapján az új feladatok ellátására hozzánk csatlakozott kollégák részére is kifizetésre kerültek időarányosan a **ruházati költségtérítések**, mely **6.960 Eft** többletkiadás okozott 2015. évhez képest.
 - **A 2.220.- Eft közlekedési költségtérítés** összegének csökkenése arra vezethető vissza, hogy kevesebb munkatársunknak kell munkába járás költségét megtérítenünk a törvényi előírás alapján.
 - **Egyéb költségtérítés soron a 1.627 Eft** költség növekedés oka, hogy a kollégák fluktuációja csökkent így a közszolgálati szabályzatban rögzített havi 1000.- Ft banki költségtérítések összege így emelkedett, hiszen egész évben az OBDK jogviszonyában voltak foglalkoztatva, illetve a munkavégzéshez szükséges szemüveg költségtérítése is magasabb volt 2016 évben.



- A **szociális támogatások** kiadási soron 2015. évhez képest **296.- Eft** csökkenés mutatkozik, oka, hogy kevesebb temetési és szülési segély kifizetése vált szükségessé.
- **Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások** soron **55.064 Eft** kiadás növekedés oka, hogy az egészségügyi minőségügyi feladatok átvételéből adódó feladatokhoz kapcsolatosan a minőségügyi szakfőorvosoknak havonta a szerződésben rögzített összegek kerülnek számfejtésre és kifizetésre, továbbá 54 db, a vizsgálati és terápiás eljárási rendek kidolgozásának, szerkesztésének, valamint az ezeket érintő szakmai egyeztetések lefolytatásának egységes szabályairól szóló 18/2013. (III. 5.) EMMI rendelet szerinti egészségügyi szakmai irányelv fejlesztése céljából szerződöttünk orvos csoportokkal, melyekből a megvalósult fejlesztések esetén kifizetett megbízási díjak emelkedése is okozta a jelentős változást.
- **Egyéb külső személyi juttatások esetében** 2015. évhez képest a növekedés értéke **11.160.- Eft**, mely a mediáció területén a - nagy szakmai sikerre és az alternatív vitarendezés, mint szakmai célra való tekintettel - indított képzéseink előadóinak fizetett tiszteletdíj, illetve a klinikai audit csoport tagjainak fizetett díj következménye.
- A **munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 19.734.- Eft** változása a fentiekben részletezett költségek változásának az eredménye.
- **Szakmai anyagok beszerzése soron a 2.165.- Eft** csökkenés a 2016.évben megtartott rendezvényeink csökkenése révén kevesebb szakmai anyagbeszerzését indukálta, de tartalmazza az újság előfizetéseket és az új mesekönyvünk készítési és utánnnyomási költségeit is.
- **Üzemeltetési anyagok beszerzése** esetében a **1.998 Eft** növekedést az okozta, hogy törekedtünk a 2017. január 1-i határidővel történő beolvasásra felkészülni - így biztosítani 2017. első félévére is az irodaszereket-, a zökkenőmentes működés érdekében.
- **Az informatikai szolgáltatások** esetében a 2015. évhez képest a **3.381.- Eft** kiadás csökkenést az okozza, hogy 2015-ben archiváltuk ügyiratainkat ez a költség 2016-ban már nem merült fel.
- **Az egyéb kommunikációs soron történt 1.737 Eft csökkenés** oka, hogy az érvényes KEF keretszerződés alapján a Vodafone társaság biztosítja a mobil telefonszolgáltatást és a kedvezőbb ár a kiadások csökkenésében testesül meg.
- **Közüzemi díjak** esetében a csekély **141.- Eft** emelkedés abból adódik, hogy a MNV ZRt- től, OEP- től és más szervezettől bérelt ingatlanokat 2016.év minden hónapjában használtuk, így a közüzemi díjak emelkedése is természetesen emelkedett.
- **A bérleti és lízing díjak** soron **5.198.- Eft** csökkenés azt jelenti, sikerült olyan bérleményeket igénybe vennünk ahol vagy nem volt, vagy igen kedvezményes



volt a bérleti díj, tehát költséghatékonyan jártunk el a kiválasztások és a működtetések során.

- **A karbantartási költségek 1.090.- Eft** emelkedése jól mutatja, hogy a korábban beszerzett eszközök lassan karbantartásra szorulnak, ami a költségekben egyértelműen jelentkezett 2016. évben.
- **Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások** sora esetében a **6.616 Eft** csökkenés oka, hogy a 2015. évben közvéleménykutatásra kifizetett összeg 2016-ban már nem merült fel. A közbeszerzés, könyvvizsgálat, belső ellenőrzési tevékenység, szakmai irányelvfelkészítés, tanácsadás (klinikai audit) és a gyermekjogi road show- n közreműködő szervezetek tiszteletdíja is itt található. A Nemzeti Közszolgálati Egyetemnek fizetett képzési normatíva is itt került elszámolásra, mely - a kollégák létszám növekedése következtében - e normatíva összességében növekedését eredményezte.

Egyéb szolgáltatások a 2015. évhez képest **3.623 Eft** csökkenését az okozza, hogy kevesebb összeget költöttünk rendezvényszervezésre. Itt kerülnek elszámolásra az OBDK által a gyermekjogok ismertségének, a jogtudatosság erősítésének elősegítése érdekében megrendezett országos gyermekjogi road show és egyéb rendezvényeink szervezési költségeit, valamint ez intézményünk működése során felmerül egyéb szolgáltatások költségeit tartalmazza (kulcs másolás, kincstár által levont számlavezetési díj és tranzakciós illeték, biztosítás, kezelési költségek.

- **Kiküldetések kiadásai** soron a csökkentek **3.934.- Eft** – val 2015. évhez képest. Az ellátottjogi pályázat 2016 évben - a beolvasásra való tekintettel - elmaradt így intézményi látogatások nem okoztak többlet útiköltségeket.
- **Reklám propaganda** sor esetében a **14.516 Eft –os** csökkenést az elmúlt évhez képest a hirdetéseink, szórólapok kiadásainak következménye, továbbá a 2017. január 1- vel történő az beolvasás ismeretében a propagandára már nem költöttünk, hiszen az új arculat igényel majd 2017 évben többlet kiadást, így ezt az elvet próbáltuk szem előtt tartani és figyelemmel lenni a költséghatékonyagra, takarékosagra is.
- **Egyéb dologi kiadások** tekintetében **1.530 Eft** költség csökkenést az okozta, hogy kevesebb autópálya matrica, parkolási díj, álláshirdetési díj, büntetés került kifizetésre a 2015 évhez képest.
- **Immateriális javak** esetében az **18.264.- Eft** növekedését az **irányelv fejlesztés és az adatszolgáltató rendszerre kifizetett összeg** eredményezte.
- **Informatikai eszközök** soron a **2.888 Eft csökkenés** annak tudható be, hogy az OBDK induláskori alap informatikai eszközbeszerzései 2015. évben megvalósultak és 2016. évben már csak fejlesztéseket hajtottunk végre melynek keretében a 7 régiós iroda és a Nemzeti Betegforum részére multi funkciós nyomtatókat szereztünk be. A jogvédői munka napközbeni zökkenőmentes ellátása érdekében a kollégák telefonjai töltöttségének meghosszabbítása



érdekében kis akkubankokat szereztünk be, ezáltal az egész napos elérhetőséget biztosítottuk.

- **Egyéb tárgyi eszközök 1.040 Eft** növekedés pedig azt mutatja, hogy a munkavégzéshez nélkülözhetetlen eszközök beszerzése történt, amelyek pótlása, meghibásodásuk miatt (tárgyalószékek, asztalok, hűtőszekrény, polcrendszer, vetítővászon, telefon) vált szükségessé.
- **A felújítások soron és az ehhez tartozó Áfa soron nem volt teljesítés sem 2015- ben sem 2016-ban.**

2. Intézményi bevételek alakulása

- **TÁMOP (Társadalmi Megújulás Operatív Program): 47.102.010 Ft**

TÁMOP 5.5.7-08/1-2008-001 „Betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselő hálózat és jogvédő munka fejlesztése „című kiemelt projektre.

- ESZA-tól (ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft) kapott előleg előirányzatba helyezése: 109.375.529 Ft - 7.690.426 Ft TÁMOP visszafizetési kötelezettség szabálytalanság miatt.

Összesen: 101.685.103 Ft

Kapott előleg TÁMOP 5.5.7-08/1-2008-001 projekt átadására vonatkozóan 109.375.529 Ft, ezen összeg a záró kifizetési kérelem során került rendezésre.

- **EMMI támogatás 35985-4/2015: 8.334.239 Ft**
 - a.) A bevételek beszédésével problémák nem merültek fel, intézkedésekre nem volt szükség a behajthatatlan követelések állománya 2016. évben 0 Ft volt.
 - b.) Egyéb működési/ felhalmozási bevételek 2016. évben az alábbiak szerint alakultak: számítástechnikai eszközök értékesítése 193.752 eFt, OTP Szép Kártya fel nem használt összege 287.237 Ft értékben, képzés térítési díjainak étkezési költség 824.329 Ft.- értékben és perköltség 152.400 Ft értékben.

4. A maradvány feladatteljesítéssel összefüggő alakulása

- a.) Alaptevékenység költségvetési maradványának alakulása és a 2015 évi költségvetési maradvány főbb felhasználási jogcímeit az alábbiakban részletezzük.

A 2015. évi maradvány előirányzatba helyezése

- személyi juttatások: 56.820.597 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok: 17.103.925 Ft
- dologi kiadások: 106.593.039 Ft
- beruházási kiadások: 8.678.177 Ft
- egyéb működési célú kiadások: 29.000 Ft

Működési célú támogatások előirányzatba helyezése (TÁMOP)

TÁMOP 5.5.7-08/1-2008-001 „Betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselő hálózat és jogvédő munka fejlesztése „című kiemelt projektre.

- személyi juttatások: 10.702.621 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 2.875.943 Ft
- dologi kiadások: 33.523.446 Ft

Összesen: 47.102.010 Ft

Átcsoportosítás kiemelt előirányzatok között

- dologi kiadásokból egyéb működési célú támogatásokra (befizetési kötelezettség 2015. évi szabad maradvány): 29.000 Ft
- személyi juttatásból: 49.401.459 Ft
- munkaadókat terhelő járulékokból: 12.646.686 Ft
- dologi kiadásból: 81.230.860 Ft
- beruházásból: 11.265.749 Ft
- egyéb működési célú támogatásokra (megszűnés miatt a záró pénzkészlet befizetése a jogutód szervezetnek (EMMI) 149.544.754 Ft
- felújításból beruházásra: 5.000.000 Ft

ESZA- tól kapott előleg előirányzatba helyezése TÁMOP 5.5.7-08/1-2008-001 projekt átadására vonatkozóan, melynek rendezése a záró kifizetési kérelem során valósult meg.

- személyi juttatások: 61.850.048 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 16.610.489 Ft
- dologi kiadások: 31.558.805 Ft

Összesen: 110.019.342 Ft

- b.) az OBDK- nak vállalkozási tevékenységéből maradványa nem képződött.
- c.) 2016. évben intézményünknel maradvány nem keletkezett, hiszen a 2016. december 31-i beolvadás során a pénzmaradvány a jogutód szervezet (EMMI) számlájára beutalásra került.

5. Az Európai Unió forrásokból megvalósuló programok alakulása



Az OBDK a TÁMOP 5.5.7-08/1-2008-0001 „Betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselő hálózat és jogvédő munka fejlesztése „című kiemelt projekt tekintetében jogutód. Az OBDK annak érdekében, hogy a projekt szakmai megvalósítását magasabb szintre emelje támogatási szerződés hosszabbítására vonatkozóan kérelmet adott be az irányító hatósághoz. A támogatási kérelem pozitív elbírálásának következményeképpen a projekt végső záró időpontja 2015. október 30.

Résztevevő Intézmény megnevezése	Projekt azonosítója	Projekt tárgya	A projekt időtartama	A teljes támogatás összege	Önerő mértéke	2015. évi felhasználás (Mft)	Megjegyzés
Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ	Támop 5.5.7-08/1-2008-0001	Betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselő hálózat és jogvédő munka fejlesztése	2008.01.01-2015.10.30.	915.000.000.- Ft	0 Ft	152.892.380 Ft	A projektet kétszeres jogutódlás után fejezte, valósította meg az OBDK

A projekt zárását követően 2016 évben záró helyszíni ellenőrzés történt az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Társadalomfejlesztési Végrehajtási Főosztály részéről projekt egész megvalósításra vonatkozóan. Az ellenőrzést követően szabálytalanságot állapított meg és 7.690.426 Ft, támogatási összeg visszafizetését írta elő. Az OBDK ennek a fizetési kötelezettségének 2016. december 19-én eleget tett. A szabálytalansági eljárással érintett rész a befizetett összeg kb 14 % át érintette.

6. Vagyongazdálkodás, az immateriális javak, tárgyi eszközök állományának alakulása

Az OBDK 2016. évben kis értékű eszközöket szerzett be, melyek rögtön leírásra kerültek az érvényes szabályok alapján, így vagyonnövekedés nem volt.

NÉV	Befektetett eszközök		
	bruttó érték (Ft)	elszámolt értékcsökkenés (Ft)	nettó érték (Ft)
Immateriális javak	27.700.319	5.852.193	21.848.126
Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	0
Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	4.560.062	4.560.062	0
OBDK Nemzeti Vagyona Tartozó Befektetett Eszközök	32.260.381	10.412.255	21.848.126



összesen:			

Intézményünk 2016. évben informatikai eszközöket és tárgyi eszközöket szerzett be 33.012.428 Ft. értékben. A 378/2016. (XII. 27.) Kormányrendelet alapján az OBDK esetében a munkavégzéshez szükséges tárgyi eszközökhöz és a kapcsolódó vagyonezelői jogok és kötelezettségek, továbbá az ingatlanok tekintetben a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság a jogutód így ezen tételek, illetve eszközök 2016. december 31-én átadásra kerültek.. Informatikai- telekommunikációs eszközökhöz kapcsolódó vagyoni jogok és kötelezettség tekintetében a Nemzeti Infokommunikációs és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvény társasága a jogutód, az érintett tételeket 2016. december 31-én átadtuk.

7. Tulajdonosi részesedések

Az intézményünknek nincs gazdasági társaságban vagy egyéb szervezetben tulajdonosi részesedése.

8. Alapítványok

Intézményünk nem alapított illetve nem gyakorol alapítói jogokat (köz) alapítványoknál.

9. Követelések és Kötelezettségek állományának alakulása

Az OBDK- nak a beolvadásra való tekintettel követelése és kötelezettsége 2016. december 31-én nem volt.

10. Letéti számla pénzforgalma

Intézményünk nem rendelkezik letéti számlával, pénzforgalma nem releváns.

11. A kincstári körön kívüli számla pénzforgalma

Az OBDK kincstári körön kívüli számlával nem rendelkezik így a számla pénzforgalma nem releváns.

12. Befizetések alakulása

Az OBDK esetében ez 2016. évre egyéb működési célú támogatás központi költségvetési szervnek (2015.évi szabad maradvány befizetése 29.000.- Ft)
224.939 Ft korábbi évekből származó TÁMOP túlfizetés befizetési kötelezettsége.

13. Egyéb, az intézményi által lényegesnek tartott információk



- **2015. március 1-től** az egészségügyi háttérintézmények átszervezésének eredményeképpen új feladatként az **OBDK látja el**, az egészségügyi ellátásokkal összefüggésben az **egészségügyi szakmai tevékenység minőségértékelését**, az értékelési célú adatgyűjtést, a minőségfejlesztési feladatok koordinálását, szakmai irányítását, dokumentálását, a betegbiztonság szempontjainak érvényesítését, továbbá módszertani támogatást biztosít egészségügyi szakmai irányelv elkészítéséhez és koordinálja azt, emellett működteti a minőségügyi szakfőorvosi rendszert
- Szintén ezen időpontot követően az **OBDK kezeli a Humán Reprodukciós Adatbázist**. 2016. január 1-től az egészségügyi szolgáltatók akkreditációs rendszerének operatív működtetése is feladatunk, valamint az ahhoz kapcsolódó független döntéshozatali folyamat összehangolása.
- Megállapítható, hogy a 2012. évben alakult OBDK feladatait a kezdeti nehézségek ellenére eredményesen, hatékonyan hajtotta végre 2016 évben is.
- Az OBDK 2016. évi működésében nem merült fel probléma, folyamatosan végezte az alapító okiratban rögzített feladatait is.
- A könyveinkben, az analitikákban elkülönítetten tudtuk kimutatni költséghelyre bontva az OBDK saját működési költségeit, valamint a TÁMOP 5.5.7-08/1-2008-001 kiemelt projekt érdekében felmerült költségeit.

14. Tájékoztató információk

JOGVÉDELEM

- Az OBDK-ban jelenleg **22 betegjogi képviselő** látja el a jogvédelmi tevékenységet. Az országos lefedettséget átlagosan megyénként 1 fő jogvédő biztosítja, de Budapesten és Pest megyében (az egészségügyi szolgáltatók túlsúlya miatt) 8 fő teljesít szolgálatot.
- 2016-ban **17 fő látta el a gyermekjogi képviselői** feladatokat, 1 fő 2017. június óta tartós betegállományban van. **2015-től a gyermekjogi képviselő a gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer tagja így kötelessége** a gyermek veszélyeztetése, bántalmazása esetén a szükséges jelzéseket megtenni a gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság, és a rendőrség felé
- Jelenleg összesen **15 fő látja el az ellátottjogi képviselői feladatokat**. Az ellátottjogi képviselők az elmúlt évben is az ellátottak részére többnyire közvetlenül a szolgáltatás helyszínén, **térítésmentesen**, az összes szociális ellátási forma esetében biztosították a jogvédelmet.
- A **Gyere-K-épbe Gyermekjogi Roadshow** 2016-ban 7 regionális helyszínen (Székesfehérváron, Budapesten, Kaposváron, Egerben, Kecskeméten, Nyíregyházán, Szombathelyen) került megrendezésre.
- A regionális helyszíneken **egész napos színes gyermekjogi ismeretterjesztő, sport- és szakmai programok** voltak.
- **2016 áprilisában megjelent „Az elveszett madártoll”** mesekötet, mely 10 történeten keresztül mutatja be azokat a legfontosabb gyermeki jogokat, amelyek

leginkább jellemzik a gyermekek mindennapi életét. A mesekötet megjelenését követően, összesen 19 megyei állomáson, több mint 2500 óvodapedagógus részvételével „**MesÉLJ jogosan**” országjáró gyermekjogi programsorozatunk **volt**. A rendezvényeken résztvevő óvodák munkatársai speciális módszertani segítséget kaptak a gyermeki jogokról és mesekönyv feldolgozásához.

- A programsorozat keretében az OBDK az ország több mint **4500 óvodája számára 4-4 ingyenes példányt** biztosított az mesekötetből. Emellett a könyv decembertől kereskedelmi forgalomban is megvásárolható.
- A gyermekek jogtudatosításának elősegítése érdekében gyermekjogi kártyacsomag készült (2000 példányban), amelynek célcsoportja a 6-18 éves korosztály.
- Az egészségügyi szolgáltatók által alkalmazott **általános beteg tájékoztató dokumentumok 2016-ban elkészültek** és ajánlás formájában megküldésre kerültek valamennyi fekvőbeteg ellátó egészségügyi szolgáltató számára. Az általános beteg tájékoztató **pozitív** fogadtatását alapul véve **a speciális beleegyező nyilatkozatok egységesítésére vonatkozóan ajánlás is készült. Az általános és a speciális tájékoztatók együttes használatának eredményeképpen a betegek tájékoztatói gyakorlatának jelentős javulása várható**, mivel az egészségügyi szolgáltatók számára lehetővé teszi, hogy **intézeti sajátosságaikat** számba véve, egy adott beavatkozásokhoz megfelelő, jogszerű tájékoztatást nyújtsanak betegek számára
- **A 2016. évben is fokozott figyelemmel kísérik az ellátottjogi képviselők a speciális ellátotti csoportok jogainak érvényesülését.** Jelentős pozitív elmozdulást eredményeztek az **AJBH által a pszichiátriai és fogyatékkal élőket ellátó szociális intézményekben folytatott vizsgálatok.** Az ezekről készült jegyzőkönyvek alapján sok esetben - az abban rögzített hiányosságokra figyelemmel - a fenntartók kötelezettségeket írtak elő az intézményeik számára. Ezek a változtatásokra vonatkozó fenntartói elvárások egybe esnek az OBDK-nak a szociális intézményekkel, kapcsolatos tapasztalataival, és a jelezett problémák kiküszöbölése előremutató, az OBDK jogvédelmi céljait ugyancsak megfelelően tükrözik

MINŐSÉGÜGY

- **2015. március 1-től** az egészségügyi háttérintézmények átszervezésének eredményeképpen új feladatként az **OBDK látja el, az egészségügyi ellátásokkal összefüggésben az egészségügyi szakmai tevékenység minőségértékelését, az értékelési célú adatgyűjtést, a minőségfejlesztési feladatok koordinálását, szakmai irányítását, dokumentálását, a megbízhatóság szempontjainak érvényesítését, továbbá**
- módszertani támogatást biztosít egészségügyi szakmai irányelv elkészítéséhez és koordinálja azt, emellett működteti a minőségügyi szakfőorvosi rendszert
- Szintén ezen időpontot követően az **OBDK kezeli a Humán Reprodukciós Adatbázist.** 2016. január 1-től az egészségügyi szolgáltatók akkreditációs

rendszerének operatív működtetése is feladatunk, valamint az ahhoz kapcsolódó független döntéshozatali folyamat összehangolása.

- 2016 tavaszán az OBDK által **pilot klinikai audit** lebonyolítására került sor, melynek célja egyrészt a klinikai audit általa kifejlesztett módszertanának tesztelése, másrészt a tervezett csípőprotézis műtétekhez kapcsolódó antibiotikum profilaxis alkalmazási gyakorlatának megfelelőségére vonatkozó vizsgálat volt.
- **A pilot klinikai audit vizsgálatban négy fővárosi intézmény hat osztálya (traumatológiai és ortopédiai vegyesen) vett részt.** A pilot klinikai audit eredményei is megerősítették a helyi szakmai ellátást szabályozó dokumentumok szerepének jelentőségét.
- Az Egészségügyi Szakmai Kollégium elnökének az **irányelvfejlesztéssel kapcsolatos feladatait is az OBDK koordinálta.** Így a szakmai kollégiumi tagozatoktól beérkező fejlesztőcsoportba delegáló javaslatokat az OBDK tartotta nyilván, összesítette és a szakmai kollégium elnökének felterjesztette jóváhagyásra. **2016-ban az OBDK koordinálásával az Egészségügyi Közlönyben megjelent egészségügyi szakmai irányelvek 11 irányelv.** További 32 darab egészségügyi szakmai irányelv került továbbításra a minisztériumba 2016 decemberében megjelentetési javaslattal. A multidiszciplináris fejlesztőcsoportok által előkészített tervezetek szakmai tartalmának tagozati egyeztetése, a megjelentetéshez szükséges tagozati egyetértések fázisában további 18 darab irányelvet sikerült eljuttatni.

KÉPZÉS

- Képzési tevékenységünkről elmondható, hogy az OBDK nemcsak a jogszabályoknak megfelelő, kötelező képzésekben gondolkodott, hanem mindhárom jogterületre fókuszálva igyekezett továbbépíteni a jogvédelmi képviselői képzésen túl, azon ismeretek átadását is, amelyek a szakemberek, illetve a jövő orvosai, gyógyszerészei, egészségügyi szakemberei számára is alapos tudást biztosítanak munkájuk magas színvonalú elvégzéséhez. A már több éve sikeresen folytatott 120 órás jogvédelmi képviselői tanfolyamon **80 fő szerzett tanúsítványt.**
- 2016-ban az OBDK felnőttképzési intézményként, akkreditált **szakmai továbbképzéseket is** szervezett orvosoknak, fogorvosoknak, gyógyszerészeknek és az egészségügyi szakdolgozóknak. Így a tavalyi évben, a gyógyszerészeknek szóló szakmai programon **25 fő,** míg az egészségügyi szakdolgozók éves továbbképzésének keretein belül indított tréningen **60 fő** vett részt. Az egészségügyi intézmények részére akkreditált minőségügyi képzést **76 fő,** míg az adatvédelmi felelősök továbbképzést **45 fő** végezte el sikerrel.

NEMZETI KAPCSOLATTARTÓ PONT

- **Az OBDK 2013. október 25-től Nemzeti Kapcsolattartó Pont (NKP) működtetésével segíti az unió állampolgárait külföldi gyógykezelésükkel**



kapcsolatos tájékoztatójukban. A határon átnyúló egészségügyi ellátásra vonatkozó betegjogok érvényesítéséről szóló 2011/24/EU Uniósi Irányelvben rögzítetteknek megfelelően az NKP kétirányú honlapon biztosítja a lakosság széles körű tájékoztatását. A magyar állampolgárok a www.eubetegjog.hu, míg a külföldiek a www.patientsrights.hu internetes oldalon kapnak információt - többek között - a határon átnyúló ellátások igénybevételevel kapcsolatos jogaikról, a szolgáltatások elérhetőségének feltételeiről, az engedélyezési eljárás menetéről, a szükséges dokumentumok listájáról, a költségek visszatérítéséről, valamint a panasztételi és jogorvoslati lehetőségekről.

- 2016-ban az OBDK-hoz 167 megkeresés (ebből 75 e-mail, 92 telefon) érkezett a határon átnyúló egészségügyi ellátásokkal kapcsolatban. A megkeresések tárgyuk szerint az alábbi főbb kategóriákba oszthatók: 40 megkeresés az országba bejövő betegek/kliensek, míg 37 megkeresés kimenő betegek/kliensek ellátásával volt kapcsolatos, 42 megkeresés érkezett az EHIC-kártya körében és további 48 esetben általános információ nyújtására került sor.

A már említett EMMI-be történő beolvadás okán 2017. január 1-től szintén az egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár irányítása alá kerültek a korábbi, fent rögzített, egészségügyi dokumentációs OBDK feladatok.

POI

- Az OBDK "Jó Kórház" néven mobil-applikációt készített, amelynek segítségével a felhasználó az ország minden egészségügyi fekvő-, és járóbeteg-szakellátó szolgáltatója tekintetében megadott szempontok szerint azonnali anonim észrevételt, bejelentést tehet.
- Az alkalmazás és az interaktív térkép segítségével szükség esetén kapcsolatba lehet lépni az intézmények betegjogi képviselőivel is, akiknek az elérhetősége minden intézményben megtalálható.

SGV

- **A transzparens, átlátható adományozás elősegítése** érdekében az Emberi Erőforrások Minisztériuma Egészségügyért Felelős Államtitkársága, az Emberi Erőforrások Minisztériuma Egyházi, Nemzetiségi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága, az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ és a Nemzeti Betegfórum az 2015 évben közös szakmai konzultáció keretében alakította ki a **Semmelweis Garancia Védjegy** működésének kereteit.
- A pályázók az OBDK koordinálásával működtetett Semmelweis Garancia Védjegy oldalon lévő [/www.semmelweisgaranciavedjegy.hu/](http://www.semmelweisgaranciavedjegy.hu/) nyomtatványok és kapcsolódó dokumentumok benyújtásával önkéntes saját nyilatkozataik szerinti vállalás alapján két évig ingyenesen használhatják a védjegyet.
- A Semmelweis Garancia Védjegyre történő pályázati lehetőség 2015 márciusában indult. 2016-ban, négy bizottsági ülés került megtartásra, amelyen a bizottság



tagjai 10 beérkezett pályázatot bíráltak el, továbbá felülvizsgálták a Semmelweis Garancia Védjegy Működési szabályzatát, amelynek eredményeképpen módosításokat hajtottak végre. A 2016-os évben beérkezett pályázat közül 9 pályázó nyerte el a Semmelweis Garancia Védjegy használatát.

EGÉSZSÉGÜGYI DOKUMENTÁCIÓ

- Az OBDK – állandó dokumentációs feladataként – ellátta a jogszabályban meghatározott, **a jogutód nélkül megszűnt központi egészségügyi intézményekben, - azaz az egykori Országos Pszichiátriai és Neurológiai Intézetben (OPNI), az egykori Országos Gyógyintézeti Központban (OGYK) és az egykori Svábhegyi Országos Gyermekpulmonológiai, Pulmonológiai és Fejlődésneurológiai Intézetben (SOGYPFI) - keletkezett egészségügyi dokumentumokhoz kapcsolódó adatkezelői feladatokat.** E tevékenysége keretében az OBDK az érintettek kérelmére, illetve a jogszabályban feljogosított szervek vagy személyek erre irányuló indítványa alapján, - a jogszabályban előírt kötelező megőrzési időn belül - betekintést engedélyezett vagy adatot szolgáltatott a kezelésében lévő egészségügyi dokumentációból.
- Az OBDK-hoz 2016-ben beérkező adatszolgáltatási kérelmek száma 15%-kal emelkedett az előző évhez képest.

A már említett EMMI-be történő beolvadás okán 2017. január 1-től szintén az egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár irányítása alá kerültek a korábbi, fent rögzített, egészségügyi dokumentációs OBDK feladatok.

KOMMUNIKÁCIÓ

Az OBDK 2016. évi kommunikációs feladatai az előző évekhez hasonlóan alakultak. A szervezet az elmúlt évben is kiemelt hangsúlyt fektetett mind külső – társadalmi és szakmai – mind belső – szervezeti – kommunikációs stratégiájának megvalósulására, ez irányú feladatainak tervezésére, szervezésére és támogatására. A Központ mindhárom jogvédelmi területen kiemelt témákkal igyekezett a társadalom figyelmét a betegek, ellátottak, gyermekek jogainak megismerésére irányítani:

- **az OBDK főigazgatója több nagyinterjú és számos rövidebb nyilatkozat alkalmával számolt be a jogvédelmi tevékenységről, a szervezet kiemelt feladatairól;**
- **az év folyamán a szervezet által folyamatosan megvalósuló kiemelt rendezvényekhez, kampányokhoz szervezett külön kommunikációs stratégiák szélesebb körű nyilvánosságot és médiafelületet biztosítottak, így közel 300 megjelenést generáltak az országos és megyei sajtóban – a „Gyere-**



K-Épbe” gyermekjogi roadshow, a betegjogi és ellátottjogi plakátkampányok, a 2016-ban megjelent gyermekjogi mesekönyv bemutatója, valamint a „Mesélj jogosan” országjáró kampány megvalósulása külön célzott megjelenéseket tett lehetővé;

- **2016 évben az OBDK 20 alkalommal adott ki közleményt kiemelt jelentőségű témákban,** így például a jogvédelmi oktatási segédletként megjelentetett egyedülálló kötetsorozatról, a betegek egészségesebb, átláthatóbb és közérthető tájékoztatásához kapcsolódó ajánlásról, az év folyamán megvalósított saját szervezésű eseményekről, a Központ által indított képzésekről és egyetemi együttműködésekről,
- „Az elveszett madártoll” címmel gyermekjogokról szóló, óvodásoknak írt mesekönyvről, a betegjogok megismeréséért készített plakátsorozatról, az ellátottak jogairól szóló figyelemfelhívásról; mindezekon túl a sajtóorgánumok (az írott, elektronikus sajtó, továbbá a televíziók, rádiók) részéről érkező megkereséseknek a szervezet 2016-ban is minden esetben igyekezett eleget tenni.

Szakmai kommunikációs együttműködések

- Az OBDK 2016-ban is részt vett a Magyar Kórházszövetség éves kongresszusán. A 3 napos szakmai fórumon való stand és előadói megjelenések lehetőséget biztosítottak az egészségügyi ellátórendszer szereplőivel való konzultációra, valamint az orvos-beteg közötti hatékony együttműködés és kommunikáció fontosságának a hangsúlyozására.
- A 2016-ban indított betegjogi plakátkampány gyógyszerertári vonatkozású ismertetőjének elkészítését és a plakátok gyógyszerertárakba történő szállítását az OBDK a Magyar Gyógyszerészeti Kamara teljeskörű szakmai és szervezési együttműködésével valósította meg.

A fentiekben részletezett kötelező feladatainkat ellátjuk, gazdálkodásunk kiegyensúlyozott jelenleg volt, likviditási probléma nem merült fel.

Maximálisan törekedtünk a 2017. január 1- i határidővel az EMMI- be történő beolvasás előkészítésére az ezzel összefüggő napi feladatok zökkenőmentes megvalósítására.

Budapest, 2017. február 28.


Dr. Novák Krisztina
főigazgató





INTEGRÁLT
JOGVÉDELMI
SZOLGÁLAT



BETEGJOG

ELLÁTOTTJOG

GYERMEKJOG

Hírek, közlemények

Az IJSZ-ről

Regionális Irodák

Panaszláda

Betegjog

Kapcsolódó jogszabályok

Gyakran ismétlődő kérdések

Betegjogi képviselők
elérhetőségei

Ellátottjog

Gyermekjog

Tájékoztatók, hasznos
információk

Képzések

TÁMOP 5.5.7-08/1

Archívum - OBDK

PANASZLÁDA

Betegjog

A betegjogi képviselői hálózat az OBDK, mint független központi hivatal keretein belül működik.

A betegjogi képviselő - törvényekben és a jogszabályokban meghatározott keretek között - védi a betegek jogait, segíti őket azok megismerésében és érvényesítésében.

A betegjogi képviselő tevékenysége során:

- segíti a beteget jogai megismerésében, az egészségügyi dokumentációhoz való hozzájutásban, annak megértésében, az azzal kapcsolatos megjegyzések, kérdések feltételében;
- segít a betegnek panaszja megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását, mely megkeresésre az egészségügyi szolgáltató 30 napon belül köteles érdemben válaszolni (kivételet képez, ha a panasz orvoslásához más szerv vagy hatóság megkeresése szükséges, mely esetben 60 nap az ügyintézési határidő);
- a beteg írásbeli meghatalmazása alapján - a beteg gyógykezelésével összefüggő ügyekben - panaszt tehet az arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál, és az eljárás során képviseli a beteget;
- kapcsolatot tart - működési területén - az egészségügyi szolgáltatást nyújtókkal és fenntartókkal, a térségi egészségügyi szervekkel, az Országos Tisztifőorvosi Hivatallal, a fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szervével és egészségbiztosítási pénztári szakigazgatási szervével, a területi igazságügyi szakértői kamarákkal;
- jogosult az egészségügyi szolgáltató területére belépni, iratokba betekinteni, az egészségügyi dolgozókhöz kérdést intézni;
- rendszeresen tájékoztatja az egészségügyi dolgozókat a betegjogokra vonatkozó szabályokról, azok változásáról; különös figyelmet fordít a kiszolgáltatott helyzetben lévő betegjogi védelmére;
- a felek közötti vita békés megoldására, egyezsége törekszik, melyet mediációval segít elő.

Az országos jogvédői hálózat keretében megyei illetékességgel működő betegjogi képviselők a fenti feladatokat az OBDK által meghatározott, a jogvédelmi munkára vonatkozó szakmai feltételrendszer alapján látják el. Ebben a rendszerben került meghatározásra - többek között - a betegjogi képviselők fogadóóráinak rendje az egyes intézménytípusokban - elsősorban a fekvőbeteg intézményekben.

A szakmai feltételrendszer alapján a betegjogi képviselő a fekvőbeteg szakellátás mellett, a járóbeteg-szakellátás és az alapellátás szolgáltatásait igénybevevők számára is elérhető.

A betegjogi képviselők munkájában kiemelkedő feladat a lakosság jogi ismereteinek és jogtudatosságának növelése, a betegek és a lakosság részére történő tájékoztatás. A betegjogi feladatokat ellátó képviselők részt vesznek a TÁMOP 5.5.7-08/1-2008-0001 „Betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselői hálózat és jogvédő munka fejlesztése” című kiemelt projekt megvalósításában, melynek keretében számos lakossági fórumot tartanak.

A betegjogi képviselők az OBDK nyilvántartási számával ellátott fényképes kártyaformátumú igazolvánnyal rendelkeznek, amely megkönnyíti az azonosíthatóságot az intézmények és az állampolgárok részére is. Az OBDK által meghatározott időtartamban fogadóórát tartanak a 100 ágynál nagyobb kapacitású fekvőbeteg-szakellátást nyújtó szolgáltatóknál.

Keresés ...

Nemzeti Kapcsolattartó Pont
Határon átnyúló egészségügyi
ellátások az Európai Unióban

Jogvédelmi képviselők
Térképes kereső



KIEMELT HÍREK

Győrben járt az Országos
Gyermekjogi Roadshow

2017.04.01.

Április 1-jén Gyulán és Győrben startolt az Integrált Jogvédelmi Szolgálat „Gyere-K-épbe” elnevezésű 2 hónapon keresztül tartó országos rendezvénysorozata. A győri eseményen - 300...

Gyulán járt az Országos
Gyermekjogi Roadshow

2017.04.01.

Április 1-jén Gyulán és Győrben startolt az Integrált Jogvédelmi Szolgálat „Gyere-K-épbe” elnevezésű 2 hónapon keresztül tartó országos rendezvénysorozata. A gyulai eseményen - 400...

„GYERE-K-ÉPBE” - gyermekjogi
roadshow 2017-ben is!

2017.03.30.

Az elmúlt évekhez hasonlóan az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ és annak jogutód szervezete, az Integrált Jogvédelmi Szolgálat idén is megrendezi nagy...

A betegjogi képviselők elérhetőségei [itt](#) és az egészségügyi szolgáltatók [egységes hirdetményein](#) is megtalálhatók.

Kapcsolódó jogszabályok

Gyakran ismétlődő kérdések

Betegjogi képviselők elérhetőségei

Integrált Jogvédelmi Szolgálat
1134 Budapest, Tüzér u. 33-35.
Postacím: 1365 Bp., Pf.: 646.

Telefon: 06-1-9202-700
Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80-620-055
Külföldről hívható: +36-20-489-96-14
E-mail: ijesz@ijesz.emmi.gov.hu

Intranet
Adatvédelem
Sitemap

weboldal tervezés: IRQ



BETEGJOG

ELLÁTOTTJOG

GYERMEKJOG

Hírek, közlemények

Az IJSZ-ről

Regionális Irodák

Panaszláda

Betegjog

Ellátottjog

Gyermekjog

Kapcsolódó jogszabályok

Gyakran ismétlődő kérdések

Gyermekjogi képviselők elérhetőségei

Tájékoztatók, hasznos információk

Képzések

TÁMOP 5.5.7-08/1

Archívum - OBDK

PANASZLÁDA

Gyermekjog

A gyermekjogi képviselő ellátja a gyermekvédelmi gondoskodásban részesülő gyermek e törvényben meghatározott jogainak védelmét, és segíti a gyermeket jogai megismerésében és érvényesítésében, valamint kötelességei megismerésében és teljesítésében. A gyermekjogi képviselő kiemelt figyelmet fordít a különleges vagy speciális ellátást igénylő gyermek védelmére. Figyelemmel kíséri az óvoda, az iskola, a kollégium és a pedagógiai szakszolgálat intézményeiben folyó gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységet, segíti a gyermek jogok érvényesülését. Indokolt esetben megkeresi az említett intézmények fenntartóját, illetve szükség szerint a gyermek érdekében a gyámhatóságnál eljárást kezdeményez.

Gyermekjogi képviselő tevékenysége során:

- segít a gyermeknek panaszra megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását;
- segíti a gyermeket az állapotának megfelelő ellátáshoz való hozzájutásban, a gyermekjóléti szolgálat esetmegbeszélésén, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálat elhelyezési értekezletén az ezzel kapcsolatos megjegyzések, kérdések megfogalmazásában;
- eljár a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, a gyermek, illetve fiatal felnőtt, valamint a gyermek-önkormányzat felkérése alapján, - eljár az érdekvédelmi fórum megkeresése alapján;
- a gyámhatóság kirendelése alapján képviseli a gyermeket a nevelési felügyelettel kapcsolatos eljárásban;
- jogsértések észlelése esetén javaslatot tehet:

1. gyermekvédelmi igazgatási bírság kiszabására;
2. a jogsértés jövőbeni előfordulásának megelőzése érdekében a jogsértéssel érintettek között, szükség szerint szakértők bevonásával, egyeztető megbeszélés tartására a gyámhatóságnak;
3. a jogsértő személy továbbképzésére a fenntartónak, működtetőnek.

A gyermekjogi képviselők munkájában kiemelkedő feladat a lakosság jogi ismereteinek és jogtudatosságának növelése, a gyermekek és a lakosság részére történő tájékoztatás. A gyermekjogi feladatokat ellátó képviselők részt vesznek a TÁMOP 5.5.7-08/ 1-2008-0001 „Betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselői hálózat és jogvédő munka fejlesztése” című kiemelt projekt megvalósításában, melynek keretében számos *lakossági fórumot* tartanak.

A gyermekjogi képviselők az OBDK nyilvántartási számával ellátott fényképes kártyaformátumú igazolvánnyal rendelkeznek, amely megkönnyíti az azonosíthatóságot az intézmények és az állampolgárok részére is.

A gyermekjogi képviselők elérhetőségei [itt](#) és a gyermekvédelmi intézmények [egységes hirdményein](#) is megtalálhatók.

[Kapcsolódó jogszabályok](#)

[Gyakran ismétlődő kérdések](#)

[Gyermekjogi képviselők elérhetőségei](#)

Keresés ...

Nemzeti Kapcsolattartó Pont
Határon átnyúló egészségügyi
ellátások az Európai Unióban

Jogvédelmi képviselők
Térképes kereső



KIEMELT HÍREK

Győrben járt az Országos Gyermekjogi Roadshow

2017.04.01.
Április 1-jén Gyulán és Győrben startolt az Integrált Jogvédelmi Szolgálat „Gyere-K-épbe” elnevezésű 2 hónapon keresztül tartó országos rendezvénysorozata. A győri eseményen - 300...

Gyulán járt az Országos Gyermekjogi Roadshow

2017.04.01.
Április 1-jén Gyulán és Győrben startolt az Integrált Jogvédelmi Szolgálat „Gyere-K-épbe” elnevezésű 2 hónapon keresztül tartó országos rendezvénysorozata. A gyulai eseményen - 400...

„GYERE-K-ÉPBE” - gyermekjogi roadshow 2017-ben is!

2017.03.30.
Az elmúlt évekhez hasonlóan az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ és annak jogutód szervezete, az Integrált Jogvédelmi Szolgálat idén is megrendezi nagy...

Integrált Jogvédelmi Szolgálat
1134 Budapest, Tüzér u. 33-35.
Postacím: 1365 Bp., Pf.: 646.

Telefon: 06-1-9202-700
Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80-620-055
Külföldről hívható: +36-20-489-96-14
E-mail: ijsz@ijsz.emmi.gov.hu

Intranet
Adatvédelem
Sitemap

weboldal tervezés: IRQ